

CÓDIGO DE ÉTICA

DECLARACIÓN PERSONAL DE ESTÁNDARES PROFESIONALES Y ÉTICOS

Introducción

En un esfuerzo por alcanzar los más altos estándares de conducta, se solicita a cada Empleado y Miembro del Consejo Directivo reconocer (A TRAVÉS DE FIRMA) el siguiente Código de Ética cada (INCLUIR DÍA Y MES) de cada año. Este reconocimiento se incluirá en el archivo personal de cada individuo.

Se espera de todos los empleados y Miembros del Consejo Directivo que ejerzan los más altos estándares éticos de conducta y honestidad en todo momento. En consecuencia, ninguno de ellos:

- Engañará o defraudará a los Miembros del Consejo Directivo, empleados u otros asociados, ni a las personas con quienes la Asociación tenga relaciones
- Tergiversará los principios y objetivos de la Asociación en ninguna negociación, relaciones, contratos o acuerdos.
- Divulgará información de carácter reservado en relación con los planes de la Asociación, su objeto social, o bases de datos operacionales sin la aprobación apropiada.
- Obtendrá una ventaja o beneficio personal derivada de las relaciones establecidas por cualquier Empleado o Miembro del Consejo Directivo o por el uso del nombre de la Asociación.
- Aceptará regalos individuales de cualquier índole que excedan de \$ (ESTABLECER CANTIDAD), provenientes de Miembros del Consejo Directivo o de Empleados de alguna institución con quien esta Asociación tenga relaciones. Todos estos obsequios se reportarán al Director Ejecutivo inmediatamente.
- Dejará de esforzarse por cumplir sus funciones de acuerdo a los estándares aceptables.
- Participará en prácticas poco éticas.
- Usará bienes, recursos financieros o servicios de la Asociación para beneficio personal.
- Violará leyes o reglamentos aplicables.

Las infracciones a esta Declaración Personal de Estándares Profesionales y Éticos deben ser reportadas directamente al Director Ejecutivo o a cualquier Miembro del Consejo Directivo, quienes determinarán la acción a seguir.

HE LEÍDO, ENTENDIDO Y, POR LO TANTO, ACEPTO EL ALCANCE
Y EFECTOS DEL CÓDIGO DE ÉTICA.

CIUDAD (CIUDAD), DÍA (FECHA CON LETRA) Y AÑO

"EL EMPLEADO"

(NOMBRE DEL EMPLEADO)
(DOMICILIO COMPLETO DEL EMPLEADO)
(TELÉFONO DEL EMPLEADO)
(EMAIL DEL EMPLEADO)