

POLÍTICA PARA USO DE INTERNET

La Asociación mantiene una preocupación permanente por la seguridad de todo su equipo de oficina. Solo se utilizan sistemas de software originales y con licencia, y solo se permite la consulta de páginas Web autorizadas.

Para garantizar la seguridad de sus sistemas electrónicos y digitales, la Asociación cuenta con un servidor que permite obtener registros personales de cada computadora, que reportan los sitios Web visitados, el tiempo que el usuario estuvo en ellos, el tiempo que cada computadora se queda prendida o apagada, etc. El Director Ejecutivo tomará personalmente la decisión de aplicar medidas disciplinarias o el despido inmediato a quienes violen esta política.

La Asociación se reserva el derecho de modificar esta política en cualquier momento.

1. El equipo de la Asociación y todas las contraseñas asignadas a los empleados para acceder a todas las herramientas de Internet y software son y permanecerán bajo propiedad de la Asociación.
2. Los empleados a quienes se conceda acceso a Internet, email y otros sitios electrónicos solo pueden usarlos para cumplir con sus responsabilidades laborales. Los empleados no pueden usar el acceso a Internet para fines personales, incluyendo, entre otros:
 - a. Acceso a sitios Web por razones personales o para servicios de chat
 - b. Descarga de archivos adjuntos de mensajes de sospechosa procedencia (imágenes, archivos de texto, archivos PDF, etc.)
 - c. Uso ilegal de Internet (visitas a sitios ilegales o descargas ilegales de contenidos, música, imágenes, etc.)
 - d. Uso abusivo del lenguaje en mensajes electrónicos.
 - e. Falsa presentación del empleado ante los demás o de la Asociación y sus servicios.
 - f. Actividades que provoquen la congestión o interrupción de las redes de la Asociación y sus sistemas (como escuchar música, descargar videos de Internet y similares).
 - g. Actividades que comprometan la posición, reputación y objetividad de la Asociación.
 - h. Despliegue o acceso a imágenes sexuales, burlas raciales o étnicas o cualquier contenido que pueda ser catalogado como hostigamiento hacia otros por razón de nacionalidad, raza, sexo, orientación sexual, edad, discapacidad, creencias religiosas o políticas.

3. La Asociación se reserva el derecho de acceder a, revisar, copiar, borrar o revelar todas las actividades de los usuarios de todos los equipos de la Asociación.
4. Los empleados deben tener la responsabilidad de usar Internet de una manera responsable e informada, de acuerdo a reglas de etiqueta, costumbres, cortesía y siguiendo la política de la Asociación. Deben usar los mismos estándares de cuidado y profesionalismo que se usan en otros medios de comunicación.
5. Tenga presente que cualquier comunicación o mensaje contiene los datos de la Asociación y puede ser leído por miles de personas, incluyendo fuentes periodísticas, nuestros suscriptores y nuestros competidores.
6. Respete los derechos de propiedad intelectual y los contratos de licencia. No reenvíe (forward) los mensajes de terceros sin su permiso previo.
7. Haga su máximo esfuerzo por economizar los recursos de la Asociación. Recicle, reutilice, no genere gastos innecesarios.
8. El uso de Internet es un privilegio, no un derecho. El privilegio puede ser revocado en cualquier momento por conducta inapropiada o por cualquier otra razón.

Cualquier empleado que viole esta política o use Internet para propósitos inapropiados será sujeto a medidas disciplinarias, incluyendo el despido.